

哈尔滨市职业学院

教学教案

2022 - 2023 学年 第 一 学期

教师姓名： 康平宇

课程名称： 高职英语

授课班级： 21M1

哈尔滨市职业学院制

《高职英语》课程

教 案

授课题目	《剑桥标注英语教程1A》 Unit1 Lesson C		授课时间长度	45 分钟
授课类型	公共基础课	授课对象	21M1	
教学目标	知识目标	掌握如何交换电子邮件地址、电话号码等个人信息		
	能力目标	能够独立完成英文面试申请表的填写		
	情感目标	从所学知识在求职和工作中的应用，对学生进行职业生涯的诱导		
教学重点	与个人信息有关的数字及表达			
教学难点	个人信息在求职和工作中的应用			
教学方法分析	<p style="text-align: center;">本课摆脱传统的“一言堂”模式，把课堂更多地交给学生，让学生通过问答，模拟以及讨论的模式，真正学习、模拟、掌握，并最终应用在求职和工作中</p>			
	<p>教学方式：讲授<input checked="" type="checkbox"/> 探究<input checked="" type="checkbox"/> 问答<input checked="" type="checkbox"/> 实验<input type="checkbox"/> 演示<input checked="" type="checkbox"/> 练习<input checked="" type="checkbox"/> 其他<input type="checkbox"/></p>			
教学手段分析	<p style="text-align: center;">本课除了基本的教材之外，还运用了航空公司面试要求的视频和面试模拟等多种方法，帮助学生更好地掌握重点</p>			
	<p>教学手段：板书<input checked="" type="checkbox"/> 多媒体<input checked="" type="checkbox"/> 模型<input type="checkbox"/> 实物<input type="checkbox"/> 标本<input type="checkbox"/> 挂图<input type="checkbox"/> 音像<input checked="" type="checkbox"/> 其他<input type="checkbox"/></p>			
教学步骤设计				
步骤时间	主要任务	教师活动	学生活动	目的意图
第一步 (3 分钟)	课程引入	浅显易懂的英文举例	列举同范畴例子	确保学生了解本课主题和课程重点
第二步 (5 分钟)	掌握数字表达	讲授并带领学生练习数字	1. 听写 2. PK 游戏 3. 回答英文问题	反复带领学生进行数字练习
第三步 (10 分钟)	学习与个人信息有关的表达	1. 讲解语言点 2. 领读练习 3. 抽查提问并纠音	1. 及时记录笔记 2. 跟读课文 3. 纠音后加大练习	让学生由学会到熟练表达个人信息，为下一步教学做好准备
第四步 (分钟)	所学内容在求职和工作中的应用	1. 讲解英文简历 2. 讲解面试需要 3. 模拟面试 4. 模拟工作登记	1. 尝试填英文简历 2. 模拟面试回答问题 3. 听力练习	让学生感受本课的内容是如何在实际生活中应用的
第五步 (2 分钟)	总结本课内容	总结重点和难点	回顾主要内容	明确课后仍需配合练习

内容讲解

一. 课程导入:

与其给学生讲解什么叫个人信息, 不如直接举例; 待学生明白后, 教师让学生进行更多举例, 确保学生已经能够很好地明白什么叫做 “personal information”

二. 新课:

1. 数字表达: (1) 讲授数字, 关注数字读音并领读纠音

重点关注数字为: zero; three; eight

(2) 分组PK后, 加大练习, 听写电话号码练习

- ① 先进行听说练习, 练习形式为: 教师给出两组电话号码, 连麦一个同学, 同寝室一起进行练习, 写错的有惩罚;

(提醒学生, 该练习听写的电话号码是本人手机号, 学生在疫情期间有任何问题都可以随时联系老师, 贯彻学校大爱方针)

- ② 提高练习难度, 一个同学连麦说电话号码, 全班同学公屏给出答案, 这样确保全班同学都能参与其中, 提高网课对学生的管理水平

(3) 难度升级, 拓展到回答与数字有关的问题

- ① What's your house number?
- ② What's your classroom number?
- ③ What's your car number?
- ④ What's your bank password?

(第4个问题设计的目的在于: 提醒学生, 疫情特殊时期, 要防诈骗, 提高防范意识)

2. 个人信息表达: (1) 讲授并练习个人信息

- ① passport 护照
- ② ID number 身份证号
- ③ email address 电子邮件地址

(该部分将所学内容联系到学生以后可能会工作的场所, 引起学生注意, 能更加认真地对待学习内容)

(2) 由句子拓展到课文, 在课文的学习中练习个人信息表达

**强调电子邮件地址 “.” 正确读音是 “dot”, 而不是 “点儿”

3. 本课重点的应用: (1) 从应聘者的角度, 讲解航空公司英文面试简历, 并让学生尝试填写个人

英文简历

Resume		
Position Sought:		
Name:	Age:	Marital Status:
Gender:	Birthplace:	Health:
Address:		
Tel:		ID Card No. :
Graduation Time:		
Height:		
Weight:		

采用的是东方航空公司英文简历的部分，真实还原民航系的学生在以后找工作中填写英文简历的过程中会面临的问题

- (2) 给学生展示航空公司英文面试的步骤和常见问题，让学生明白如何将所学内容应用到面试和求职中，并在其中找出自己的不足。

航空公司招聘英语面试流程

1. 简短的英语对话

- (1) Could you introduce yourself?
- (2) Where are you from?
- (3) Could you tell me something about your hometown?
- (4) What is your major?
- (5) Why you choose your major?

2. 广播词

(这个环节，积极贯彻“四导”精神中对学生心理健康的疏导，让学生有自信面对面试；以及职业生涯的诱导，根据面试所需材料和准备，明白自己欠缺的部分是什么，在以后的学习中能更好地端正学习态度，做好充分的准备。)

- (3) 听力练习：2 段，分别涉及到图书馆卡和健身卡信息的完善

三. 总结

总结本课内容，提醒学生重点和难点，如果想在面试中表现出色，还需要在课下加大练习

板书设计

Lesson C Personal Information

I. Lead-in

II. New Class

1. Numbers

2. Useful Expressions

III. Usage of Personal Information

1. English Resume

2. Listening Practice

IV. Summary and Homework

教学反思

对于职业类院校的学生来说，英语是“老大难”，究其原因，无非是懒惰和没有动力。因此，在课程设计上，一方面提高学习的趣味性，多设置课堂活动，调动学生的积极性；另一方面要把所学内容和学生走向社会后的需要联系在一起，让学生有动力去学习，去努力！